



ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA DŘÍSY

ZÁPIS DO 1. TŘÍDY PRO ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

REGISTRACE A TERMÍN ZÁPISU

Elektronická registrace k zápisu včetně rezervace termínu bude probíhat na webové stránce www.zsdrisy.cz

od 28. 3. 2025 do 1. 4. 2025. Zápisu je možné se zúčastnit i bez registrace, přednost však budou mít registrovaní uchazeči.

Řádný zápis se bude konat ve středu **2. dubna 2025**
od 14.00 do 17.00 hodin v budově základní školy – učebna 2.B.

Náhradní termín zápisu je výjimečně možné telefonicky domluvit s ředitelkou školy na tel. čísle 702 057 838.

KRITÉRIA PRO PŘIJETÍ

1. Děti s trvalým pobytem v obci Dřísy

2. Věk dítěte

6 let k 31. 8. 2024

- děti narozené od 1. září 2018 do 31. 8. 2019
- děti s odkladem povinné školní docházky z loňského školního roku

5 let k 31. 8. 2024

- pokud je dítě přiměřeně duševně a tělesně vyspělé, může být přijato, pokud zákonný zástupce dítěte doloží příslušná vyjádření
- dosáhne-li věku 6 let od 1. 9. do 31. 12. 2025 – zákonný zástupce doloží vyjádření školského poradenského zařízení (PPP, SPC)
- dosáhne-li věku 6 let od 1. 1. do 30. 6. 2026 – zákonný zástupce doloží vyjádření školského poradenského zařízení + odborného lékaře

3. Kapacita školy

ORGANIZACE ZÁPISU

Zápis bude probíhat formou tzv. „elektronického zápisu“. Prostřednictvím tohoto modulu zákonný zástupce vyplní potřebné údaje do interaktivního formuláře na **www.zsdrisy.cz** a následně si vygeneruje samotnou žádost. Elektronickou žádost vyplní rovněž zákonní zástupci dětí, kterým byl v předchozím roce udělen odklad školní docházky.

Elektronickou žádost mohou zákonní zástupci vyplňovat od 28. 3. 2025 do 1. 4. 2025.

Následně si žádost vytisknou a vyplní ostatní požadované údaje. Pro ověření správnosti nezapomeňte přinést vytištěnou žádost, rodný list dítěte, občanský průkaz zákonného zástupce, kartičku pojištěnce dítěte, případně soudní rozhodnutí o péči o dítě, další relevantní dokumenty (např. zprávu z pedagogicko-psychologické poradny).

U cizinců je nutné donést:

- doklad totožnosti dítěte (pas + rodný list)
- totožnost zákonného zástupce (pas), doklad o udělení víza k pobytu nad 90 dnů za účelem strpění pobytu na území ČR
- doložení místa pobytu dítěte.

Dítě nemusí být u zápisu přítomno osobně.

Zápis je rozdělen na formální část (10 minut) a motivační část (max. 20 minut).

Formální část zápisu:

Zákonný zástupce doloží požadované doklady a vyplní potřebné tiskopisy.

U zápisu je přítomna ředitelka školy, kterou zákonní zástupci mohou využít ke konzultaci.

Motivační část zápisu:

Dítě plní úkoly: např. poznávání geometrických tvarů, určování základních barev, kresba postavy (úchop tužky), počítání do pěti, porovnávání více x méně, větší x menší, dítě řekne báseň nebo zazpívá píseň (výslovnost hlásek), vytleskávání rytmu (rytmizace slov, říkanek), orientace na ploše (vpravo, vlevo, nahore, dole, vzadu, vepředu), motorická cvičení, vyprávění o sobě (jméno, věk, bydliště).

POSKYTNUTÍ INFORMACÍ ZÁKONNÝM ZÁSTUPCŮM

Zákonní zástupci budou při zápisu do 1. ročníku základní školy informováni:

- jak mohou do doby zahájení povinné školní docházky pomoci dítěti v jeho dalším rozvoji a budou upozorněni na oblasti, na které se mají s dítětem zaměřit,
- o možnosti udělení odkladu školní docházky,
- o individuální pomoci a komunikaci se zákonnými zástupci u dětí z jazykově odlišného prostředí, u dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí,
- obdrží Desatero pro rodiče.

ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

Není-li dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé a požádá-li o to písemně zákonný zástupce dítěte v době zápisu dítěte k povinné školní docházce podle § 36 odst. 4, odloží ředitelka školy začátek povinné školní docházky o jeden školní rok, pokud je žádost doložena doporučujícím posouzením příslušného školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa.

Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, v němž dítě dovrší osmý rok věku. Pokud zákonný zástupce nedoloží doporučující posudky společně se žádostí, správní orgán (ředitelka) vyzve žadatele, aby doložil do 30. dubna 2025 oba posudky. Poučí ho o následcích nedodržení stanovené lhůty. Nedoloží-li zákonný zástupce do 30. 4. 2025 doporučující posudky, nebo neodstraní nedostatky, správní orgán řízení přeruší na dobu nezbytně nutnou – nejpozději do 31. 5. 2025.

Neodstraní-li zákonný zástupce v určené lhůtě nedostatky žádosti, správní orgán zastaví řízení. Rozhodnutí o udělení odkladu k povinné školní docházce vydává ředitelka školy bezodkladně, nebo po doložení všech potřebných dokumentů, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.

VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ

Na webových stránkách školy a na vstupních dveřích do budovy školy bude vyvěšen seznam registračních čísel přijatých dětí. Rozhodnutí vydává ředitelka školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.

Termín pro zveřejnění je stanoven na 2. 5. 2025.

Rozhodnutí má 1 originál, který se zakládá do spisu dítěte a je uložen v ředitelně školy. Pokud rodič požaduje tiskopis rozhodnutí o přijetí, je mu vystaven stejnopis. Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitelky školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po zveřejnění.

VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O NEPŘIJETÍ

Rozhodnutí o nepřijetí dítěte vydává ředitelka školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení. Termín pro vydání rozhodnutí o nepřijetí k povinné školní docházce je stanoven na **2. 5. 2025.**

Základní škola doručí zákonnému zástupci dítěte rozhodnutí o nepřijetí do vlastních rukou. Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitelky školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení.

Odvolání podává zákonný zástupce prostřednictvím ředitelky základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Dřísy, okres Praha-východ, příspěvková organizace a rozhoduje o něm Krajský úřad Středočeského kraje.